

**Projekt**

z dnia 30 października 2014 r.

Zatwierdzony przez .....

*[Handwritten signature and stamp]*  
Stwierdził: *[Signature]*  
Ciepłowski

**UCHWAŁA NR .....  
RADY GMINY KLESZCZÓW**

z dnia ..... 2014 r.

**w sprawie uchwalenia Rocznej współpracy Gminy Kleszczów z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2015**

Na podstawie art. 5a ust 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 ze zm: z 2014 r. Dz. U. poz. 1146) Rada Gminy Kleszczów uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się "Roczny program współpracy Gminy Kleszczów z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2015" stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań objętych niniejszym programem zaplanowano na 2015 rok w wysokości 100 000,00 zł.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kleszczów .

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy  
Kleszczów

**Henryk Michalek**

RADCA PRAWNY  
*[Signature]*  
Dorota Krajewska-Prain  
k.d.-P.-214

PODINSPEKTOR  
ds. zarządzania kryzysowego  
obrony cywilnej i sportu  
*[Signature]*  
Sporadki  
Maciej Mankowski  
*[Signature]*

**Roczny program współpracy Gminy Kleszczów z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2015**

**§ 1. Postanowienia ogólne**

1. Podstawą rocznego programu współpracy Gminy Kleszczów z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2015 rok, zwanego dalej "Programem", jest ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 ze zm).

2. Program współpracy określa cele, formy, zasady, zakres współpracy z organizacjami, a także priorytety zadań publicznych, których realizacja związana będzie z udzieleniem pomocy finansowej na działalność publiczną

3. Ilekroć w niniejszym "Programie" jest mowa o:

- 1) programie - należy przez to rozumieć "Roczny program współpracy Gminy Kleszczów z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2015";
- 2) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 ze zm);
- 3) organizacjach - należy przez to rozumieć prowadzące działalność pożytku publicznego podmioty wymienione w art. 3 ustawy;
- 4) konkursie - należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy.

**§ 2. Cele współpracy**

1. Cel główny: Budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy gminą, a organizacjami pozarządowymi, podniesienie efektywności i skuteczności działań tych organizacji, poprawa jakości życia mieszkańców gminy.

2. Cele szczegółowe:

- 1) promowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez wspieranie aktywności mieszkańców gminy Kleszczów,
- 2) promocja działalności organizacji pozarządowych,
- 3) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów,
- 4) coraz lepsze poznawanie i diagnozowanie środowisk organizacji działających na terenie gminy Kleszczów,
- 5) wspieranie oraz powierzanie organizacjom zadań publicznych.

**§ 3. Zasady współpracy**

1. Współpraca Gminy Kleszczów z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego opiera się na zasadach:

- 1) pomocniczości i suwerenności stron- polegającej na prawie do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów, respektując odrębność i niezależność każdej ze stron
- 2) partnerstwa – współpraca równorzędnych dla siebie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiągnięciu razem wytyczonych celów,
- 3) efektywności – wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów realizacji zadań publicznych,
- 4) uczciwej konkurencji – równe traktowanie wszystkich podmiotów w zakresie wykonywanych działań,
- 5) jawności – procedury postępowania przy realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe, sposób udzielania oraz wykonania zadania są jawne.

**§ 4. Przedmiot współpracy**

1. Przedmiotem współpracy Gminy Kleszczów z organizacjami są:

- 1) ustawowe zadania własne;
- 2) zadania pożytku publicznego określone w art. 4 ustawy;
- 3) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

2. Priorytety oraz zadania realizowane w formie współpracy finansowej i pozafinansowej w poszczególnych obszarach przedstawione zostały w § 6 Programu.

#### § 5. Formy współpracy

1. Współpraca Gminy Kleszczów o charakterze finansowym może odbywać się w formach:

- 1) powierzania wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji;
- 2) wspierania takiego zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji;

2. Współpraca pozafinansowa Gminy Kleszczów z organizacjami pozarządowymi w szczególności może polegać na:

1) działaniach informacyjnych realizowanych poprzez:

- publikowanie na stronie internetowej gminy ważnych informacji dotyczących zarówno działań podejmowanych przez gminę, jak i przez organizacje pozarządowe,
- przekazywanie przez organizacje pozarządowe informacji o przewidywanych lub realizowanych zadaniach sfery publicznej,
- organizowanie spotkań informacyjnych rozumianych, jako formy wymiany informacji na temat podejmowanych działań, możliwości wymiany doświadczeń i spostrzeżeń, nawiązywania współpracy i koordynacji podejmowanych działań,
- zamieszczanie przez organizacje pozarządowe otrzymujące dotacje na realizację zadań publicznych we wszelkich materiałach promocyjno-informacyjnych zapisu o sfinansowaniu lub dofinansowaniu zadań przez gminę,

2) organizacyjnej, realizowanej poprzez:

- prowadzenie i aktualizowanie bazy danych organizacji pozarządowych,
- inicjowanie realizacji zadań publicznych,
- udzielanie przez Wójta Gminy patronatów, opinii, rekomendacji, itp.,

3) szkoleniowej, realizowanej poprzez:

- inicjowanie lub współorganizowanie szkoleń podnoszących jakość pracy organizacji pozarządowych w sferze zadań publicznych,
- angażowanie organizacji pozarządowych do wymiany doświadczeń i prezentacji osiągnięć.

#### § 6. Priorytety w realizacji zadań publicznych

1. Gmina Kleszczów współpracuje z organizacjami pozarządowymi w sferze zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy.

2. Na rok 2015 jako priorytetowe zostały określone zadania z następujących obszarów:

- 1) upowszechnianie kultury fizycznej i sportu oraz zapewnienie dzieciom i młodzieży aktywnych form wypoczynku i rekreacji oraz tworzenie odpowiednich warunków do realizacji tych celów,
- 2) wspieranie inicjatyw i twórczych działań w zakresie rozwoju grup artystycznych i przedsięwzięć kulturalnych,
- 3) organizowanie różnorodnych form aktywności w zakresie wychowania, edukacji i oświaty wśród dzieci i młodzieży,
- 4) promocja i ochrona zdrowia, pomoc społeczna,
- 5) umożliwienie aktywnych form spędzania czasu wolnego przez dzieci, młodzieży i dorosłych,

6) aktywizacja społeczna grup nieaktywnych zawodowo (seniorów, osób niepełnosprawnych itp.).

7) ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego, kultury i sztuki.

#### **§ 7. Finansowanie Programu**

1. Program będzie finansowany ze środków własnych Gminy Kleszczów.

2. Wysokość środków przewidzianych na realizację zadań programowych, w szczególności na zlecenie zadań gminy organizacjom, zaplanowano w wysokości 100 000,00 zł na 2015 rok.

3. Poszczególne zadania, zlecane organizacjom finansowane będą ze środków przewidzianych w budżecie gminy.

4. Podstawowym trybem przekazywania środków finansowych organizacjom pozarządowym jest konkurs. W przypadkach wskazanych przez ustawę dopuszczalne jest stosowanie innego trybu.

5. Przekazanie środków nastąpi po zawarciu umowy na realizację zadania publicznego.

#### **§ 8. Okres realizacji Programu**

1. Program współpracy Gminy Kleszczów z organizacjami pozarządowymi na rok 2015 obowiązuje od 1 stycznia 2015 r. do 31 grudnia 2015 r.

#### **§ 9. Sposób i ocena realizacji Programu**

1. Referat Spraw Ogólnych i Gospodarczych Urzędu Gminy prowadzi bezpośrednią współpracę z organizacjami pozarządowymi w szczególności polegającej na:

- 1) podejmowaniu i prowadzeniu bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi statutowo prowadzącymi działalność pożytku publicznego;
- 2) udziale swoich przedstawicieli w spotkaniach i szkoleniach administracji dotyczących współpracy z organizacjami;

2. Miernikami efektywności realizacji Programu w danym roku będą informacje dotyczące w szczególności:

- 1) liczby ofert, które wpłynęły od organizacji;
- 2) liczby umów zawartych z organizacjami na realizację zadań publicznych
- 3) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy Kleszczów organizacjom na realizację zadań publicznych;
- 4) liczby osób, które były adresatami (beneficjentami) działań publicznych realizowanych przez organizacje;
- 5) stopnia zgodności realizowanych przez organizacje zadań publicznych z priorytetami przyjętymi w Programie.

#### **§ 10. Sposób tworzenia programu i przebieg konsultacji**

1. Program współpracy Gminy Kleszczów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2015 r. utworzony został na bazie projektu programu, który skierowano do konsultacji poprzez upublicznienie na stronie internetowej Urzędu, tablicy ogłoszeń oraz w BiP.

#### **§ 11. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

1. Wójt w drodze zarządzenia powoła komisję konkursową w celu przeprowadzenia konkursu oraz przedłożenia propozycji wyboru ofert, na które proponuje się udzielenie dotacji. Wyboru ofert dokona Wójt.

2. W skład komisji konkursowej wchodzi trzy osoby wskazane przez Wójta oraz jedna osoba reprezentująca organizacje pozarządowe nie biorące udziału w konkursie.

3. W ocenie oferty złożonej w konkursie nie mogą uczestniczyć osoby powiązane z podmiotem składającym ofertę, co do których mogą istnieć zastrzeżenia odnośnie zachowania zasady bezstronności.

4. Pracami komisji konkursowej kieruje przewodniczący.

5. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów. Termin i miejsce posiedzenia komisji określa przewodniczący

6. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy pełnego składu osobowego. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego.

7. Uczestnictwo w pracach komisji konkursowej jest nieodpłatne.

8. Do zadań komisji konkursowej należy w szczególności:

- 1) formalna weryfikacja złożonych ofert,
- 2) merytoryczna ocena ofert spełniających wymagania formalne,
- 3) propozycja podziału środków finansowych na poszczególne oferty.

9. Z prac komisji konkursowej sporządza się protokół.

#### **§ 12. Postanowienia końcowe**

1. W zakresie nieuregulowanym niniejszym programem, do współpracy Gminy Kleszczów z organizacjami pozarządowymi stosuje się przepisy ustawy.

2. Zmiany w programie mogą być dokonywane w trybie uchwały Rady Gminy Kleszczów.