

PROJEKT

Roczny Program Współpracy Gminy Kleszczów z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2020

§ 1. Postanowienia ogólne.

1. Podstawą Rocznego Programu Współpracy Gminy Kleszczów z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2020 zwanego dalej Programem jest ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r. poz. 688; poz. 1570).

2. Ilekroć w Programie jest mowa o:

- 1) „ustawie ”- należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 2) „organizacjach ”- należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy;
- 3) „Programie ”- należy przez to rozumieć Roczny Program Współpracy Gminy Kleszczów z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2020;
- 4) „Gminie ”- należy przez to rozumieć Gminę Kleszczów;
- 5) „konkursie ”- należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy i art. 11 ust. 2 ustawy i art. 13 ustawy;
- 6) „działalności pożytku publicznego ” - należy przez to rozumieć działalność społecznie użyteczną prowadzoną przez organizacje pozarządowe w sferze zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy;
- 7) „zadaniu publicznym ” - należy przez to rozumieć zadania, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy, o ile obejmują zadania Gminy Kleszczów;
- 8) „dotacji ” - rozumie się przez to dotację, o której mowa w art. 2 pkt 1 ustawy.

§ 2. Cele współpracy.

Celem głównym Programu jest pełniejsze zaspokojenie potrzeb społecznych mieszkańców oraz aktywizacja społeczności lokalnej poprzez efektywne wykorzystanie i wzmacnianie potencjału organizacji pozarządowych działających na terenie Gminy Kleszczów.

§ 3. Cele szczegółowe.

1. Celami szczegółowymi Programu są:

- 1) poprawa jakości życia mieszkańców gminy Kleszczów;
- 2) promowanie i umacnianie lokalnych działań na rzecz społeczności lokalnej;
- 3) poszerzanie oferty oraz podnoszenie jakości usług publicznych poprzez wspieranie i powierzanie organizacjom pozarządowym zadań publicznych;
- 4) stworzenie warunków do integracji lokalnych środowisk umacniających poczucie przynależności społecznej wśród mieszkańców gminy Kleszczów;
- 5) wykorzystanie potencjału merytorycznego organizacji pozarządowych w zakresie planowania i właściwej realizacji założeń Długookresowej Strategii Rozwoju Gminy Kleszczów na lata 2016 -2030+;

- 6) tworzenie warunków do wzrostu kompetencji członków organizacji pozarządowych w zakresie rozpoznawania potrzeb społeczności lokalnej;
- 7) pobudzenie konkurencyjności poprzez umożliwienie organizacjom pozarządowym indywidualnego wystąpienia z ofertą realizacji konkretnych zadań publicznych.

§ 4. Zasady współpracy.

1. Współpraca Gminy Kleszczów z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku opiera się na zasadach:

- 1) **pomocniczości i suwerenności** - polegającej na prawie do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów, respektując odrębność i niezależność każdej ze stron;
- 2) **partnerstwa** - współpraca równorzędnych dla siebie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiągnięciu razem wytyczonych celów;
- 3) **efektywności** - wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów realizacji zadań publicznych;
- 4) **uczciwej konkurencyjności** - równe traktowanie wszystkich podmiotów w zakresie wykonywanych działań;
- 5) **jawności** - procedury postępowania przy realizacji zadań publicznych przez organizację pozarządową, sposób udzielania oraz wykonywania zadania są jawne.

§ 5. Przedmiot współpracy.

1. Przedmiotem współpracy Gminy Kleszczów i organizacji pozarządowych jest wspólne wykonywanie zadań publicznych użytecznych społecznie w celu zaspokajania istniejących potrzeb społecznych. Zakres współpracy obejmuje w szczególności:

- 1) ustawowe zadania własne wymienione w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2019 r. poz. 506 ze zm.);
- 2) zadania pożytku publicznego określone w art. 4 ust. 1 ustawy.

2. Konsultowanie z organizacjami pozarządowymi, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowych tych organizacji.

3. Priorytety oraz zadania realizowane w formie współpracy finansowej i pozafinansowej w poszczególnych obszarach przedstawione zostały w § 7 Programu.

§ 6. Formy współpracy.

1. Współpraca pomiędzy Gminą z organizacjami odbywa się w formach finansowych i niefinansowych.

2. Współpraca Gminy o charakterze finansowym może odbywać się w formach:

- 1) powierzania wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji;
- 2) wspierania takiego zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji;
- 3) na podstawie oferty organizacji pozarządowej działającej w sferze pożytku publicznego Gmina może udzielić wsparcia finansowego na realizację zadań publicznych z pominięciem otwartego konkursu ofert w trybie pozakonkursowym.

3. Współpraca pozafinansowa Gminy z organizacjami pozarządowymi może polegać na:

- 1) działaniach informacyjnych realizowanych poprzez:
 - publikowanie na stronie internetowej gminy ważnych informacji dotyczących zarówno działań podejmowanych przez gminę, jak i przez organizacje pozarządowe,

- przekazywanie przez organizacje pozarządowe informacji o przewidywanych lub realizowanych zadaniach sfery publicznej,
- organizowanie spotkań informacyjnych rozumianych jako formy wymiany informacji na temat podejmowanych działań, możliwości wymiany doświadczeń i spostrzeżeń, nawiązywania współpracy i koordynacji podejmowanych działań,
- zamieszczanie przez organizacje pozarządowe otrzymujące dotacje na realizację zadań publicznych we wszelkich materiałach promocyjno-informacyjnych zapisu o sfinansowaniu lub dofinansowaniu zadań przez gminę;

2) organizacyjnej, realizowanej poprzez:

- prowadzenie i aktualizowanie bazy danych organizacji pozarządowych,
- inicjowanie realizacji zadań publicznych,
- udzielanie przez Wójta Gminy patronatów, opinii, rekomendacji itp.;

3) szkoleniowej, realizowanej poprzez:

- inicjowanie lub współorganizowanie szkoleń podnoszących jakość pracy organizacji pozarządowych w sferze zadań publicznych,
- angażowanie organizacji pozarządowych do wymiany doświadczeń i prezentacji osiągnięć.

§ 7. Priorytetowe zadania Gminy Kleszczów.

1. Gmina Kleszczów współpracuje z organizacjami pozarządowymi w sferze zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy. Do priorytetowych zadań publicznych, przeznaczonych do realizacji organizacjom pozarządowym w roku 2020 należą:

- 1) działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
- 2) popularyzacja działań z zakresu nauki, edukacji, oświaty i wychowania;
- 3) promocja i ochrona zdrowia służąca propagowaniu wiedzy o zachowaniach zdrowotnych oraz profilaktyce chorób, uzależnień alkoholowych i przeciwdziałaniu narkomanii;
- 4) działalność na rzecz rozwoju i upowszechniania turystyki i krajoznawstwa, w szczególności poprzez popularyzację aktywnych form wypoczynku i rekreacji wśród dzieci, młodzieży i dorosłych;
- 5) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej;
- 6) stwarzanie przyjaznych warunków do realizacji przedsięwzięć o charakterze artystycznym i społeczno-kulturalnym oraz wspieranie projektów służących ochronie dóbr kultury, tradycji, sztuki i dziedzictwa narodowego;
- 7) aktywizacja i integracja społeczna osób w wieku emerytalnym, stymulowanie ich rozwoju osobowego oraz psychicznej i fizycznej sprawności poprzez prowadzenie działalności edukacyjnej, włączenie do kształcenia ustawicznego, działalności kulturalnej, twórczej i krajoznawczo-turystycznej, a także propagowanie aktywnego trybu życia;
- 8) udzielanie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego;
- 9) kształtowanie i pobudzanie świadomości ekologicznej mieszkańców gminy;
- 10) wykonywanie zadań objętych ustawą o pomocy społecznej;
- 11) podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
- 12) ratownictwo i ochrona ludności;
- 13) działalność na rzecz osób niepełnosprawnych.

§ 8. Finansowanie Programu.

1. Program będzie finansowany ze środków własnych Gminy.
2. Wysokość środków przewidzianych na realizację zadań programowych, w szczególności na zlecenie zadań gminy organizacjom zaplanowano na rok 2020 w wysokości 400 000,00 zł.
3. Poszczególne zadania zlecane organizacjom finansowane będą ze środków przewidzianych w budżecie gminy.
4. Podstawowym trybem przekazywania środków finansowych organizacjom pozarządowym jest konkurs.
5. W przypadkach wskazanych przez ustawę dopuszczalne jest stosowanie innego trybu.
6. Przekazanie środków nastąpi po zawarciu umowy na realizację zadania publicznego.

§ 9. Okres realizacji Programu.

Roczny Program Współpracy Gminy Kleszczów z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2020 obowiązuje od dnia 1 stycznia 2020 roku do dnia 31 grudnia 2020 roku.

§ 10. Sposób realizacji Programu.

1. Podmiotami uczestniczącymi w realizacji Programu są:
 - 1) Rada Gminy Kleszczów - w zakresie wyznaczania kierunków działań oraz przedmiotu i form współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi;
 - 2) Wójt Gminy Kleszczów - w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami, a w szczególności:
 - w zakresie wykonywania uchwały Rady Gminy Kleszczów w sprawie przyjęcia Roczno Programu Współpracy Gminy Kleszczów z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2020,
 - ogłaszania otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych oraz powoływania komisji konkursowych,
 - powoływania komisji konkursowych dla potrzeb zaopiniowania pod względem merytorycznym ofert złożonych w ramach otwartych konkursów,
 - wybierania najkorzystniejszych ofert na podstawie rekomendacji komisji konkursowych;
 - 3) organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, prowadzące działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym działaniom Gminy.
2. Sposób realizacji Programu polega na zlecaniu zadań wymienionych w § 7 organizacjom pozarządowym w formie otwartych konkursów ofert ogłaszanych przez Wójta Gminy Kleszczów, chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.
3. Zlecenie organizacjom pozarządowym realizacji zadań z pominięciem otwartego konkursu ofert odbywa się na zasadach określonych w ustawie. Gmina podejmuje współpracę w formach określonych w § 6 z organizacjami pozarządowymi, których działalność statutowa jest zgodna z zakresem danego zadania i spełniająca wymogi z art. 10 ustawy.
4. Zlecenie realizacji zadań organizacjom pozarządowym obejmuje w pierwszej kolejności te zadania, które Program określa jako zadania priorytetowe.
5. Otwarty konkurs ofert jest ogłaszany w Biuletynie Informacji Publicznej - www.bip.kleszczow.pl na stronie internetowej Gminy Kleszczów - www.kleszczow.pl oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Kleszczowie.
6. Termin składania ofert nie może być krótszy niż 21 dni od dnia ukazania się ostatniego ogłoszenia o konkursie.

7. Decyzję o wyborze organizacji pozarządowej, która uzyska dotację i o wysokości dotacji, na podstawie przeprowadzonego konkursu ofert i opinii komisji konkursowej, podejmuje Wójt Gminy Kleszczów.

8. Uruchomienie środków na realizację zadania Gminy następuje na podstawie umowy zawartej pomiędzy Wójtem Gminy Kleszczów a organizacją pozarządową, której oferta została wybrana.

9. Po zakończeniu realizacji zadania, organizacja pozarządowa składa merytoryczno - finansowe sprawozdanie z jego wykonania w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji zadania.

§ 11. Sposób oceny Programu.

1. W zakresie oceny współpracy Gminy Kleszczów z organizacjami stosowane będą następujące wskaźniki:

- 1) rodzaj zadań publicznych gminy zleconych organizacjom w oparciu o wyniki konkursów;
- 2) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert na finansowe wsparcie realizacji zadań publicznych;
- 3) liczba organizacji przystępujących do konkursów;
- 4) liczba organizacji, która otrzymała wsparcie w ramach konkursów;
- 5) liczba osób (beneficjentów) korzystających z pomocy;
- 6) całkowita wartość zrealizowanych przez organizację zadań;
- 7) wysokość dofinansowania, jakie organizacje otrzymały od gminy;
- 8) wysokość środków finansowych i pozafinansowych zaangażowanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty ustawowo uprawnione do prowadzenia działalności pożytku publicznego w realizację zadań publicznych na rzecz mieszkańców Gminy;

2. Wójt Gminy Kleszczów, nie później niż do 31 maja 2021 r. przedłoży Radzie Gminy Kleszczów oraz opublikuje w Biuletynie Informacji Publicznej sprawozdanie z realizacji Programu współpracy za rok poprzedni.

§ 12. Sposób tworzenia Programu oraz przebieg konsultacji.

1. Program Współpracy Gminy Kleszczów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2020 został utworzony na podstawie art. 5 a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz na bazie doświadczeń w zakresie współpracy Gminy Kleszczów z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami w latach poprzednich.

2. Projekt Programu celem uzyskania ewentualnych uwag i propozycji został umieszczony na stronie internetowej gminy www.kleszczow.pl, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Kleszczowie.

3. Przebieg konsultacji:

- 1) Wójt Gminy Kleszczów przeprowadza konsultacje Programu zgodnie z Uchwałą nr XIV/147/2011 Rady Gminy Kleszczów z dnia 30 listopada 2011 r. w sprawie zasad określających szczegółowy sposób konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawnych prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 2) uprawnionymi do udziału w konsultacjach zgodnie z Uchwałą nr XIV/147/2011 Rady Gminy Kleszczów z dnia 30 listopada 2011 r. są organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie działające na terenie Gminy Kleszczów;
- 3) konsultacje mogą mieć formę bezpośrednich spotkań, podczas których uczestnicy mogą zapoznać się z projektem, a także wyrazić swoje opinie i uwagi lub też projekt uchwały może zostać skonsultowany poprzez wyrażenie opinii w sprawie będącej przedmiotem konsultacji lub przy wykorzystaniu systemu informatycznego;
- 4) wyboru formy konsultacji dokonuje Wójt Gminy Kleszczów;

- 5) informację o podejmowanych konsultacjach publikuje się na stronie internetowej Gminy Kleszczów oraz w siedzibie Gminy w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń;
- 6) nie wyrażenie opinii, w określonym w ogłoszeniu terminie, oznacza rezygnację z prawa do jej wyrażenia;
- 7) konsultacje odbywać się będą w terminie nie krótszym niż 7 dni od daty ich rozpoczęcia.

§ 13. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

1. Wójt Gminy Kleszczów po ogłoszeniu otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych powołuje zarządzeniem komisję konkursową do oceny złożonych ofert.

2. W skład komisji konkursowej wchodzi:

- 1) wyłonieni przez Wójta Gminy Kleszczów pracownicy urzędu;
- 2) osoby reprezentujące organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 3) kandydatami na członków komisji konkursowej nie mogą być reprezentanci organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy, biorących udział w konkursie.

3. Wójt Gminy Kleszczów powołując komisję wskazuje jej przewodniczącego.

4. W ocenie oferty złożonej w konkursie nie mogą uczestniczyć osoby powiązane z podmiotem składającym ofertę, co do których mogą istnieć zastrzeżenia odnośnie zachowania zasady bezstronności.

5. Zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartym konkursie ofert:

- 1) pracami komisji kieruje przewodniczący;
- 2) termin i miejsce posiedzenia komisji określa przewodniczący;
- 3) komisja pracuje na posiedzeniach zamkniętych bez udziału oferentów;

6. Do zadań komisji konkursowej należy:

- 1) ocena ofert pod względem formalnym;
- 2) ocena ofert pod względem merytorycznym;
- 3) przygotowanie dla Wójta Gminy Kleszczów propozycji podziału środków pomiędzy oferentami;
- 4) przygotowanie protokołu z prac komisji;
- 5) powiadomienie oferentów o otrzymanej lub nieotrzymanej dotacji;
- 6) komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy pełnego składu osobowego. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego;
- 7) uczestnictwo w pracach komisji konkursowej jest nieodpłatne;
- 8) ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Wójt Gminy Kleszczów;
- 9) wyniki konkursu wraz z informacją o wysokości przyznanej dotacji zostaną umieszczone na stronie Biuletynu Informacji Publicznej, na stronie internetowej Gminy Kleszczów oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy.

§ 14. Postanowienia końcowe.

1. W zakresie nieuregulowanym niniejszym Programem Współpracy Gminy Kleszczów z organizacjami pozarządowymi stosuje się przepisy ustawy.

2. Zmiany w Programie mogą być dokonywane w trybie uchwały Rady Gminy Kleszczów.

WÓJT

Sławomir Chojnowski