

**UCHWAŁA NR XLII/400/2013
RADY GMINY KLESZCZÓW**

z dnia 20 listopada 2013 r.

w sprawie uchwalenia Roczno programu współpracy Gminy Kleszczów z organizacjami pozarządowymi na rok 2014.

Na podstawie art. 5a ust 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U z 2010 r. Nr 234 poz 1536, zmieniony ; z 2011 r Nr 112 poz 654, Nr 205 poz 1211, Nr 208 poz 1241, Nr 149 poz 887 , Nr 209, poz 1244, Nr 232 poz 1378) Rada Gminy Kleszczów uchwala, co następuje:

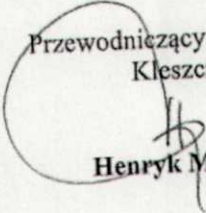
§ 1. Uchwala się "Roczny program współpracy Gminy Kleszczów z organizacjami pozarządowymi na rok 2014" stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań objętych niniejszym programem określa uchwała budżetowa na 2014 rok

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kleszczów

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy
Kleszczów


Henryk Michalek

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XLII/400/2013
Rady Gminy Kleszczów
z dnia 20 listopada 2013 r.

Roczny program współpracy Gminy Kleszczów z organizacjami pozarządowymi na rok 2014

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Podstawą rocznego programu współpracy Gminy Kleszczów z organizacjami pozarządowymi na 2014 rok, zwanego dalej "Programem", jest ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 ze zm.).

2. Program współpracy określa cele, formy, zasady, zakres współpracy z organizacjami, a także priorytety zadań publicznych, których realizacja związana będzie z udzieleniem pomocy finansowej na działalność publiczną

2. Ilekroć w niniejszym "Programie" jest mowa o:

- 1) **programie** - należy przez to rozumieć "Roczny program współpracy Gminy Kleszczów z organizacjami pozarządowymi na rok 2014";
- 2) **ustawie** - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003 r. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.);
- 3) **organizacjach** - należy przez to rozumieć prowadzące działalność pożytku publicznego podmioty wymienione w art. 3 ustawy;
- 4) **konkursie** - należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy.

§ 2. Cele współpracy

1. Cel główny:

Budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy gminą, a organizacjami pozarządowymi, podniesienie efektywności i skuteczności działań tych organizacji, poprawa jakości życia mieszkańców gminy.

2. Cele szczegółowe:

- 1) promowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez wspieranie aktywności mieszkańców gminy Kleszczów;
- 2) promocja działalności organizacji pozarządowych;
- 3) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów;
- 4) coraz lepsze poznawanie i diagnozowanie środowisk organizacji działających na terenie gminy Kleszczów;
- 5) wspieranie oraz powierzanie organizacjom zadań publicznych.

§ 3. Zasady współpracy

Współpraca Gminy Kleszczów z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego opiera się na zasadach:

- 1) **pomocniczości i suwerenności stron** - polegającej na prawie do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów, respektując odrębność i niezależność każdej ze stron;
- 2) **partnerstwa** - współpraca równorzędnych dla siebie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiąganiu razem wytyczonych celów;
- 3) **efektywności** - wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów realizacji zadań publicznych;
- 4) **uczciwej konkurencji** - równe traktowanie wszystkich podmiotów w zakresie wykonywanych działań;

- 5) **jawności** – procedury postępowania przy realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe, sposób udzielania oraz wykonania zadania są jawne.

§ 4. Przedmiot współpracy

1. Przedmiotem współpracy Gminy Kleszczów z organizacjami są:

- 1) ustawowe zadania własne;
 - 2) zadania pożytku publicznego określone w art. 4 ustawy;
 - 3) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.
2. Priorytety oraz zadania realizowane w formie współpracy finansowej i pozafinansowej w poszczególnych obszarach przedstawione zostały w § 6 Programu.

§ 5. Formy współpracy

1. Współpraca Gminy Kleszczów o charakterze finansowym może odbywać się w formach:

- 1) powierzania wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji;
- 2) wspierania takiego zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji;

2. Współpraca pozafinansowa Gminy Kleszczów z organizacjami pozarządowymi w szczególności może polegać na:

1) działaniach informacyjnych realizowanych poprzez:

- publikowanie na stronie internetowej gminy ważnych informacji dotyczących zarówno działań podejmowanych przez gminę, jak i przez organizacje pozarządowe,
- przekazywanie przez organizacje pozarządowe informacji o przewidywanych lub realizowanych zadaniach sfery publicznej,
- organizowanie spotkań informacyjnych rozumianych, jako formy wymiany informacji na temat podejmowanych działań, możliwości wymiany doświadczeń i spostrzeżeń, nawiązywania współpracy i koordynacji podejmowanych działań,
- zamieszczanie przez organizacje pozarządowe otrzymujące dotacje na realizację zadań publicznych we wszelkich materiałach promocyjno-informacyjnych zapisu o sfinansowaniu lub dofinansowaniu zadań przez gminę;

2) organizacyjnej, realizowanej poprzez:

- prowadzenie i aktualizowanie bazy danych organizacji pozarządowych,
- inicjowanie realizacji zadań publicznych,
- udzielanie przez Wójta Gminy patronatów, opinii, rekomendacji, itp.;

3) szkoleniowej, realizowanej poprzez:

- inicjowanie lub współorganizowanie szkoleń podnoszących jakość pracy organizacji pozarządowych w sferze zadań publicznych,
- angażowanie organizacji pozarządowych do wymiany doświadczeń i prezentacji osiągnięć.

§ 6. Priorytety w realizacji zadań publicznych

1. Gmina Kleszczów współpracuje z organizacjami pozarządowymi w sferze zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy.

2. Na rok 2014 jako priorytetowe zostały określone zadania z następujących obszarów:

- 1) upowszechnianie kultury fizycznej i sportu oraz zapewnienie dzieciom i młodzieży aktywnych form wypoczynku i rekreacji oraz tworzenie odpowiednich warunków do realizacji tych celów;
- 2) wspieranie inicjatyw i twórczych działań w zakresie rozwoju grup artystycznych i przedsięwzięć kulturalnych;

- 3) organizowanie różnorodnych form aktywności w zakresie wychowania, edukacji i oświaty wśród dzieci i młodzieży;
- 4) promocja i ochrona zdrowia, pomoc społeczna;
- 5) umożliwienie aktywnych form spędzania czasu wolnego przez dzieci, młodzieży i dorosłych;
- 8) aktywizacja społeczna grup nieaktywnych zawodowo (seniorów, osób niepełnosprawnych itp.).

§ 7. Finansowanie Programu

1. Program będzie finansowany ze środków własnych Gminy Kleszczów.
2. Wysokość środków przewidzianych na realizację zadań programowych, w szczególności na zlecenie zadań gminy organizacjom, zostanie określona w uchwale budżetowej na 2014 rok.
3. Poszczególne zadania, zlecane organizacjom finansowane będą ze środków przewidzianych w budżecie gminy.
4. Podstawowym trybem przekazywania środków finansowych organizacjom pozarządowym jest konkurs. W przypadkach wskazanych przez ustawę dopuszczalne jest stosowanie innego trybu.
5. Przekazanie środków nastąpi po zawarciu umowy na realizację zadania publicznego.

§ 8. Okres realizacji Programu

Program współpracy Gminy Kleszczów z organizacjami pozarządowymi na rok 2014 obowiązuje od 1 stycznia 2014 r. do 31 grudnia 2014 r.

§ 9. Sposób i ocena realizacji Programu

1. Referat Spraw Ogólnych i Gospodarczych Urzędu Gminy prowadzi bezpośrednią współpracę z organizacjami pozarządowymi w szczególności polegającej na:

- 1) podejmowaniu i prowadzeniu bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi statutowo prowadzącymi działalność pożytku publicznego;
- 2) udziale swoich przedstawicieli w spotkaniach i szkoleniach administracji dotyczących współpracy z organizacjami.

2. Miernikami efektywności realizacji Programu w danym roku będą informacje dotyczące w szczególności:

- 1) liczby ofert, które wpłynęły od organizacji;
- 2) liczby umów zawartych z organizacjami na realizację zadań publicznych
- 3) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy Kleszczów organizacjom na realizację zadań publicznych;
- 4) liczby osób, które były adresatami (beneficjentami) działań publicznych realizowanych przez organizacje;
- 5) stopnia zgodności realizowanych przez organizacje zadań publicznych z priorytetami przyjętymi w Programie.

§ 10. Sposób tworzenia programu i przebieg konsultacji

1. Program współpracy Gminy Kleszczów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2014 r. utworzony został na bazie projektu programu, który skierowano do konsultacji poprzez upublicznienie na stronie internetowej Urzędu: www.kleszczow.pl, na stronie BIP: www.bip.kleszczow.pl oraz na tablicy ogłoszeń.

2. Uwagi i propozycje zmian zgłoszonych w toku konsultacji rozpatrzone zostały przez Wójta Gminy oraz na posiedzeniach Komisji Rady Gminy.

3. Wyniki konsultacji zostały przedstawione wraz projektem Programu Radzie Gminy Kleszczów.

§ 11. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

1. Wójt w drodze zarządzenia powoła komisję konkursową w celu przeprowadzenia konkursu oraz przedłożenia propozycji wyboru ofert, na które proponuje się udzielenie dotacji. Wyboru ofert dokona Wójt.

2. W skład komisji konkursowej wchodzi trzy osoby wskazane przez Wójta oraz jedna osoba reprezentująca organizacje pozarządowe nie biorące udziału w konkursie.

3. W ocenie oferty złożonej w konkursie nie mogą uczestniczyć osoby powiązane z podmiotem składającym ofertę, co do których mogą istnieć zastrzeżenia odnośnie zachowania zasady bezstronności.

4. Pracami komisji konkursowej kieruje przewodniczący.

5. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów. Termin i miejsce posiedzenia komisji określa przewodniczący.

6. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy pełnego składu osobowego. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego.

7. Uczestnictwo w pracach komisji konkursowej jest nieodpłatne.

8. Do zadań komisji konkursowej należy w szczególności:

- 1) formalna weryfikacja złożonych ofert;
 - 2) merytoryczna ocena ofert spełniających wymagania formalne;
 - 3) propozycja podziału środków finansowych na poszczególne oferty.
9. Z prac komisji konkursowej sporządza się protokół.

§ 12. Postanowienia końcowe

1. W zakresie nieuregulowanym niniejszym programem, do współpracy Gminy Kleszczów z organizacjami pozarządowymi stosuje się przepisy ustawy.

2. Zmiany w programie mogą być dokonywane w trybie uchwały Rady Gminy Kleszczów.