

Belchatowski Klub Lekkoatletyczny
97-400 Belchatów, ul. Czapliniecka 96
NIP 769-11-38-620 Regon: 590303278
KRS 0000075468
Nr konta:
82 8965 0008 2001 0010 5688 0001

(pieczęć organizacji)



OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

OFERTA /OFERTA-WSPÓLNA¹⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU(-ÓW), O KTÓRYM(-YCH) MOWA W ART. 3
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

WSPIERANIE I UPOWSZECHNIANIE KULTURY FIZYCZNEJ
(rodzaj zadania publicznego²⁾)

CZWARTKI LEKKOATLETYCZNE
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 10.09.2015 do 15.11.2015

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO / WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA
PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ

GMINĘ KLESZCZÓW

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Dział budżetu: SPORT I KULTURA FIZYCZNA

19020 16.09.2015
Z up. Wójt
Joanna Guć
Zastępca Wójta
11-09-2015
11542115
data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)
Wypisano
17.09.2015
Mamb

I. Dane oferenta/offerentów¹⁾³⁾

1) nazwa: **Bełchatowski Klub Lekkoatletyczny**

2) forma prawna:⁴⁾

(*) stowarzyszenie
() kościelna osoba prawna
() spółdzielnia socjalna

() fundacja
() kościelna jednostka organizacyjna
() inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji.⁵⁾

0000075468.....

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ 27.12.2001r.....

5) nr NIP: 769-11-38-620..... nr REGON: 590303278.....

6) adres:

miejsowość: **Belchatów**..... ul.: **Czapliniecka 96**.....

działalność lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾

gmina: **Miasto Belchatów** powiat:⁸⁾ **belchatowski**

województwo: łódzkie.....

kod pocztowy: **97-400**
 poczta: **Bełchatów**

7) tel.: faks:

e-mail: bkl.belchatow@onet.pl [http:// www.bkl.dolsat.pl](http://www.bkl.dolsat.pl)

8) numer rachunku bankowego: 82 8965 0008 2001 0010 5688 0001

nazwa banku: **Bank Spółdzielczy**

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów¹⁾:

a) Artur Morawiec - prezes

b) Paweł Kowalski – v-ce prezes

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie.⁹⁾

Belchatowski Klub Lekkoatletyczny, Belchatów, ul. Czapliniecka 96, 501060217

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Artur Morawiec 501060217

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

- działalność nieodpłatna pożytku publicznego
 - stowarzyszanie osób pragnących uprawiać różne dyscypliny sportu, uczestniczenie w organizowanych imprezach sportowych i popieranie działalności sportowej na obszarze objętym przez Klub;
 - organizowanie ćwiczeń fizycznych zajęć w zakresie sportu, rekreacji i rehabilitacji ruchowej;
 - organizowanie zawodów, imprez sportowych i rekreacyjnych;
 - prowadzenie działalności szkoleniowej, wychowawczej i propagandowej;
 - budowanie oraz eksploatacja obiektów i urządzeń sportowych
-
- działalność odpłatna pożytku publicznego
nie dotyczy

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców

Nie dotyczy

b) przedmiot działalności gospodarczej

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

W ramach zadania przeprowadzonych zostanie 4 zawodów lekkoatletycznych w okresie wrzesień - listopad, dla dzieci ze szkół podstawowych zgodnie z wytycznymi określonymi w regulaminie ogólnopolskim i regulaminem bełchatowskiej edycji „Czwartków Lekkoatletycznych”. Zawodnicy rywalizują ze sobą w biegu na 60m, 300m, 600 m (dziewczeta), 1000m (chłopcy), skoku wzwyż, skoku w dal oraz w rzucie piłeczką palantową.

Każdy uczestnik może startować podczas jednych zawodów w dwóch konkurencji (jednej biegowej i jednej technicznej).

W ciągu całego roku szkolnego w trakcie rozgrywek zawodnicy zbierają punkty.

Prowadzone są punktacje w trzech kategoriach wiekowych (klasy IV, V, VI) oddzielnie dla chłopców i dziewcząt. Ponadto prowadzona jest punktacja dla nauczycieli i szkół.

Zwycięzcy klasyfikacji końcowej Grand Prix, którzy uzyskają wynik na poziomie minimum kwalifikacyjnego wezmą udział w finale ogólnopolskim w Łodzi. Zwycięzcy finału krajowego będą rywalizować z najlepszymi w Europie.

Finał Ogólnopolski „Czwartków Lekkoatletycznych” jest jedną z największych imprez lekkoatletycznych w Europie. Trwa 3 dni a corocznie startuje w nim ok. 3,5 tys. zawodników z ponad 60 miast.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Działania realizowane w ramach projektu mają na celu: zachęcenie młodzieży do aktywnego stylu życia. Zainteresować młodzież sportem jako antidotum na alarmującą diagnozę lekarzy i opiekunów dzieci i młodzieży o złej kondycji fizycznej. Uwzględnić zapotrzebowanie na większą aktywność fizyczną i osiąganie sukcesów we współzawodnictwie sportowym.

Wyrabiać w młodzieży umiejętność pracy w grupie i rywalizacji „fair play”, a także zachęcać do samodzielności w doskonaleniu sprawności fizycznej.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Adresatami realizowanego zadania publicznego są dzieci klas szkół podstawowych z terenu Powiatu Bełchatowskiego.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji .¹¹⁾

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

- Promowanie systematycznej pracy prowadzącej do osiągnięcia wartościowych rezultatów sportowych.
- Stymulowanie i wspomaganie wszechstronnego i harmonijnego rozwoju dziecka.
- Wyzwalanie aktywności ruchowej poprzez zabawę i współzawodnictwo, oparte na naturalnej potrzebie ruchu.
- Propagowanie lekkiej atletyki jej charakterystyki oraz zapoznanie z przepisami podstawowych konkurencji lekkoatletycznych.
- Upowszechnianie rywalizacji „fair play” we współzawodnictwie sportowym dzieci.
- Wdrożenie do samodzielnego, świadomego i dobrowolnego udziału w różnych formach

ruchowych prowadzących do troski o swoje ciało i zdrowie.

- Stworzenie propozycji dla szkół zagospodarowania czwartej godziny wychowania fizycznego.
- Promocja Powiatu Bełchatowskiego podczas Ogólnopolskiego Finału „Czwartków Lekkoatletycznych” w Łodzi;

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Obiekty Publicznego Gimnazjum nr 4 w Bełchatowie,

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

Szacuje się, że średnia liczba uczestników w poszczególnych zawodach bełchatowskiej edycji jesiennej „Czwartków Lekkoatletycznych” wyniesie od 150 do 350 osób, orientacyjnie ok. 1000 osobostartów.

Organizacja zawodów dziecięcych obejmować będzie następujące zadania m.in:

- wynajem obiektów
- obsługa sędziowska
- obsługa medyczna
- obsługa techniczna
- obsługa informatyczna (obsługa oprogramowania dostarczonego przez Stowarzyszenie „Sport Dzieci i Młodzieży”, przesłanie drogą elektroniczną wyników z poszczególnych zawodów)
- nagłośnienie;
- zakup wody,
- zakup materiałów papierniczych i biurowych,
- zakup nagród rzeczowych, pucharów, statuetek, dyplomów,
- obsługa biur zawodów (druk protokołów sędziowskich, regulaminów, komunikatów, przygotowanie dyplomów i nagród, przeprowadzenie ceremonii dekoracji itp.)
- zapewnienie wyżywienia oraz noclegów;

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

• 1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty Merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie Belchatowskiego Klubu Lekkoatletycznego:							
	1. Koszty związane z realizacją zawodów m.in:							
	- obsługa sędziowska	220	25,00	Godz.	5500,00	3250,00	2250,00	
	- obsługa medyczna	4	150,00	Usługa	600,00	280,00	320,00	
	- obsługa techniczna	50	20,00	Godz.	1000,00	560,00	440,00	
	- obsługa biura zawodów	24	25,00	Godz.	600,00	600,00	0,00	
	• obsługa informatyczna	12	20,00	Godz.	240,00	180,00	60,00	
	• obsługa spikera	10	21,00	Godz.	210,00	0,00	210,00	
	- zakup nagród, pucharów, statuetek, dyplomów	1	6500,00	faktura	6500,00	5000,00	1500,00	
	- zakup wody mineralnej							
	- zakup materiałów biurowych i		350,00	faktura	350,00	130,00	220,00	

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	10 000,00 zł	66,67%
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	5000,00 zł	33,33%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾	 zł	%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	 zł	%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	 zł	%
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	 zł	%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	 zł	%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	15000,00 zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....

.....

.....

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Pracownicy Bełchatowskiego Klubu Lekkoatletycznego: 3 trenerów i księgowa. Dodatkowo obsługę sędziowską na zawodach pełnią nauczyciele wychowania fizycznego a obsługę techniczną zawodnicy BKL. Przy realizacji zadania pracować będą w formie wolontariatu aktualni zawodnicy Klubu posiadający doświadczenie w organizacji imprez lekkoatletycznych.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

BKL posiada sprzęt umożliwiający organizację zawodów lekkoatletycznych tj. bloki startowe, zeskoki do skoku wzwyż, piłeczki palantowe, stopery, taśmy miernicze, komputer.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Bełchatowskiemu Klubowi Lekkoatletycznemu została powierzona organizacja „Czwartków Lekkoatletycznych” w latach ubiegłych. Ponadto BKL w przeciągu 22 lat istnienia był głównym organizatorem większości imprez lekkoatletycznych przeprowadzanych w Bełchatowie.

4. Informacja, czy oferent/oferenci¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie dotyczy

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia rozstrzygnięcia konkursu;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/zalega(-ją)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Bełchatowski Klub Lekkoatletyczny
PREZES

Artur Morawiec

Bełchatowski Klub Lekkoatletyczny

V-CE PREZES

P. Kowalski

Paweł Kowalski

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/offerentów¹⁾)

Data

10.09.2015

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

--

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

--

¹⁾ Niepotrzebne skreślić.

²⁾ Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

³⁾ Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

⁴⁾ Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

⁵⁾ Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

⁶⁾ W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

⁷⁾ Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.

⁸⁾ Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.

⁹⁾ Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.

¹⁰⁾ Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.

¹¹⁾ Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.

¹²⁾ Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.

¹³⁾ W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).

¹⁴⁾ Opis zgodny z kosztorysem.

¹⁵⁾ Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.

¹⁶⁾ Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.

¹⁷⁾ Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.

¹⁸⁾ Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.

¹⁹⁾ W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.

²⁰⁾ Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.

²¹⁾ Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.

²²⁾ Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.

²³⁾ Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.

²⁴⁾ Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.

²⁵⁾ Wypełnia organ administracji publicznej.

ODDZIAŁ CENTRALNEJ INFORMACJI
KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO
ul. Słowackiego 5
97-200 Piotrków Trybunalski

KRAJOWY REJESTR SĄDOWY

Stan na dzień 22.12.2014 godz. 12:28:49

Numer KRS: 0000075468

ODPIS AKTUALNY

Z REJESTRU STOWARZYSZEŃ, INNYCH ORGANIZACJI SPOŁECZNYCH I ZAWODOWYCH, FUNDACJI I
PUBLICZNYCH ZAKŁADÓW OPIEKI ZDROWOTNEJ

PODMIOT NIE WPISANY DO REJESTRU PRZEDSIĘBIORCÓW

Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	27.12.2001	Data dokonania wpisu	26.09.2012
Określenie wpisu	6	LO XX NS-REKRS/18064/12/112	
Sygnatura akt			
Określenie sądu	SĄD REJONOWY DLA ŁÓDZI-SKOŃCIEŃSKA W ŁÓDZI, XX WYDZIAŁ KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO		

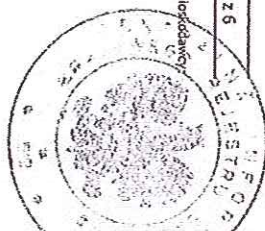
Dział 1

Rubryka 1 - Dane podmiotu	
1.Oznaczenie rodzaju organizacji	STOWARZYSZENIE KULTURY FIZYCZNEJ
2.Nazwa REGON: 550303278, NIP: ---	
3.Nazwa	BECHATOWSKI KLUB LEKCOATLETYCZNY W BECHATOWIE
4.Dane o wcześniejszej rejestracji	REJESTR STOWARZYSZEŃ KULTURY FIZYCZNEJ I ZWIĄZKÓW SPORTOWYCH DZIAŁ A 38 SAO OKRĘGOWY W PIOTRKOWIE TRYBUNALSKIM - I WYDZIAŁ CYWILNY
5.Czy podmiot posiada status organizacji pożytku publicznego?	---

Rubryka 2 - Siedziba i adres podmiotu	
1.Siedziba	kraj POLSKA, woj. łódzkie, powiat BECHATOWSKI, gmina BECHATÓW, miejsc. BECHATÓW
2.Adres	ul. CZAPUTNIECA, nr 95, lok. ---, miejsc. BECHATÓW, kod 97-400, poczta BECHATÓW, kraj POLSKA
3.Adres poczty elektronicznej	---
4.Adres strony internetowej	---

Rubryka 3 - Jednostki terenowe lub oddziały	
Brak wpisów	

Nr pisma wnioskodawcy



Rubryka 4 - Informacje o statucie	
1.Informacje o sporządzeniu lub zmianie statutu	1 12 CZERWCA 1993 ROKU UCHWALONO STATUT
2	DNIA 30.03.2007R. ZMIENIONO TREŚĆ §12 UST.2.
3	12.04.2012-ZMIENIŁA §§ 5,14,24,31,33 STATUTU.

Rubryka 5	
1.Czas, na jaki został utworzony podmiot	NIEOKREŚLONY

Rubryka 6 - Sposób powstania podmiotu	
Brak wpisów	

Rubryka 7 - Komitet założycielski	
1	1.Nazwisko / Nazwa lub firma RYBARCZYK
	2.Imiona DARUSZ
	3.Numer PESEL/REGON 67092313014
	4.Numer KRS *****
2	1.Nazwisko / Nazwa lub firma GRUDZIEN
	2.Imiona WŁADYSŁAW
	3.Numer PESEL/REGON 47040705478
	4.Numer KRS *****
3	1.Nazwisko / Nazwa lub firma PRATCZAK
	2.Imiona JANA
	3.Numer PESEL/REGON 49012908394
	4.Numer KRS *****

Rubryka 8 - Organ sprawujący nadzór	
1.Nazwa organu	STAROSTA POWIATU BECHATOWSKIEGO

Dział 2

Rubryka 1 - Organ uprawniony do reprezentacji podmiotu	
1.Nazwa organu uprawnionego do reprezentowania podmiotu	ZARZĄD
2.Sposób reprezentacji podmiotu	KLUB REPREZENTUJE NA ZEZWĄTRZ PRZEZ LUB WICEPRZES LUB UPORĄDZENI PRZEZ NIEGO CZŁONKÓW ZARZĄDU DIA WYKONANIA OBLADZANIA PODMIOTU PRZEZ NIEGO WYKONANIE WYKONANIE WYKONANIE WYKONANIE WYKONANIE WYKONANIE WYKONANIE WYKONANIE WYKONANIE WYKONANIE CZŁONKÓW ZARZĄDU

Artur Morawiec

ZA ZGODNOŚĆ
Z ORYGINAŁEM